

Приложение №2 к приказу № 168 от «04» июля 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор  
МБОУ ОСШ № 4  
В.Н. Мусаткин  
Приказ от «04» июля 2018 г. № 168

ПОЛОЖЕНИЕ  
об обработке персональных данных в МБОУ ОСШ № 4

МБОУ ОСШ № 4  
2018 г.

## Содержание

1	Общиеположения.....	3
2	Получение, обработка и защита персональных данных .....	4
3	Хранениеперсональныхданных .....	6
4	Передачаперсональныхданных .....	6
5	Уничтожение персональных данных .....	8
6	Обязанности субъекта персональных данных и Оператора .....	8
7	Права субъекта ПДн в целях защиты персональных данных.....	8
8	Ответственность за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта ПДн .....	9

# 1 Общеположения

1.1 Настоящее Положение об обработке персональных данных (далее – Положение) определяет порядок получения, хранения, обработки, комбинирования, передачи и любого другого использования персональных данных, обрабатываемых в МБОУ ОСШ № 4(далее - Оператор)в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- распространение персональных данных–действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

- использование персональных данных – действия с персональными данными, совершаемые работниками Оператора в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

- автоматизированная обработка – обработка данных, выполняемая средствами вычислительной техники;

- блокирование персональных данных – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных(ИСПДн) – система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

- защита персональных данных– деятельность уполномоченных лиц по обеспечению с помощью локального регулирования порядка обработки персональных данных и организационно-

технических мер обеспечения конфиденциальности информации о конкретном субъекте персональных данных.

1.4 ПДн, обрабатываемые Оператором, относятся к конфиденциальной информации, порядок работы с которой регламентирован Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и осуществляется с соблюдением строго определенных правил и условий.

## 2 Получение, обработка и защита персональных данных

### 2.1 Порядок получения ПДн.

2.1.1 Все ПДн следует получать лично у субъекта ПДн. Если ПДн возможно получить только у третьей стороны, то субъект ПДн должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие по типовой форме (Приложение №1 к Положению). Оператор должен сообщить субъекту ПДн о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн, характере подлежащих получению ПДн и последствиях отказа субъекта ПДн дать письменное согласие на их получение.

2.1.2 Оператор обрабатывает ПДн на основании следующих документов:

- а) ПДн сотрудников – в целях исполнения возложенных на Оператора действующим законодательством обязанностей работодателя на основании п. 5) ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», трудовых и гражданско-правовых договоров с сотрудниками, а также (при обработке ПДн в целях, отличных от исполнения обязанностей работодателя) – на основании письменного согласия субъекта ПДн;
- б) ПДн обучающихся и родителей (законных представителей) – в целях обеспечения оказания МБОУ ОСШ № 4 образовательных услуг в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечения оказания в электронном виде государственных и муниципальных услуг в сфере образования на территории Ульяновской области в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и Распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р
- в) ПДн иных субъектов – в целях, зафиксированных в согласии на обработку ПДн на основании письменного согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.3 Письменное согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн должно включать в себя:

- а) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- б) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта ПДн);
- в) наименование и адрес Оператора;
- г) цель обработки ПДн;
- д) перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн;
- е) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
- ж) перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки ПДн;
- з) срок, в течение которого действует согласие субъекта ПДн, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- и) подпись субъекта ПДн.

2.1.4 Оператор не имеет права получать и обрабатывать ПДн субъекта ПДн о его политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности.

2.1.5 Работники Оператора имеют право получать только те ПДн, которые необходимы им для выполнения своих служебных обязанностей.

2.1.6 Работники Оператора, получающие ПДн субъекта ПДн, обязаны соблюдать установленный в отношении этих ПДн режим конфиденциальности.

2.2 Порядок обработки ПДн.

2.2.1 Обработка ПДн может осуществляться только для достижения заявленных целей их обработки.

2.2.2 При определении объема и содержания, обрабатываемых ПДн, Оператор должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами в области защиты ПДн, принципом соответствия объема и содержания обрабатываемых ПДн заявленным целям их обработки.

2.2.3 Оператор не имеет права объединять в одной базе данных ПДн, цели обработки которых не совместимы.

2.2.4 При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта ПДн, Оператор не имеет права основываться на результатах исключительно автоматизированной обработки его ПДн, кроме случаев, наличия согласия в письменной форме субъекта ПДн на принятие таких решений и случаев, предусмотренных федеральными законами.

2.2.5 Съёмные электронные носители, на которые копируются ПДн, должны быть промаркированы и учтены в Журнале регистрации, учета и выдачи сменных носителей ПДн.

2.2.6 Оператор имеет право размещения групповых фотографий субъектов ПДн, а также с согласия субъектов ПДн использовать фотографии сотрудников для размещения информации на сайте и информационных досках.

2.3 Порядок защиты ПДн.

2.3.1 Защита ПДн субъекта ПДн от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Оператором за счет его средств в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации в области защиты ПДн.

2.3.2 Оператор самостоятельно или с привлечением имеющих соответствующие лицензии организаций:

- а) назначает лицо, ответственное за организацию обработки ПДн;
- б) назначает постоянно действующую комиссию по проведению мероприятий по защите ПДн;
- в) определяет и поддерживает в актуальном состоянии перечень обрабатываемых ПДн и технических средств, применяемых при их обработке;
- г) составляет и поддерживает в актуальном состоянии модель угроз безопасности обрабатываемых ПДн;
- д) выделяет ИС и определяет требования к уровням защищенности обрабатываемых в них ПДн в соответствии с действующим законодательством;
- е) назначает ответственных администраторов ИС и администраторов информационной безопасности ИС;
- ж) в случае использования в ИС средств криптографической защиты информации назначает администратора СКЗИ;
- з) устанавливает правила доступа к ИС и обрабатываемым ими ПДн;
- и) разрабатывает и реализует систему организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн, обрабатываемых в ИС;
- к) осуществляет учет машинных носителей ПДн;
- л) обеспечивает регистрацию действий с ПДн, обрабатываемыми в ИС;

- м) предпринимает меры по своевременному выявлению и предотвращению попыток несанкционированного доступа к находящимся в его распоряжении ПДн;
- н) осуществляет контроль эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИС.

2.3.3 Оператор обязан при обработке ПДн субъектов ПДн принимать необходимые организационные и технические меры для защиты ПДн от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий.

2.3.4 Соблюдать порядок получения, учета и хранения ПДн субъектов ПДн.

2.3.5 Применять технические средства охраны и сигнализации, либо организовывать ограниченный доступ в помещения ИС, осуществлять контроль за доступом в здание.

2.3.6 Взять со всех работников, связанных с получением, обработкой и защитой ПДн субъектов ПДн, Обязательство о неразглашении ПДн по типовой форме (Приложение № 2 к Положению).

2.3.7 Привлекать к дисциплинарной ответственности работников, виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПДн субъекта ПДн.

2.3.8 Запретить допуск к ПДн субъектов ПДн работников Оператора, не включенных в Перечень лиц, допущенных к обработке ПДн, обрабатываемых Оператором.

2.3.9 Защита доступа к электронной базе данных, содержащей ПДн субъектов ПДн, должна обеспечиваться путем использования сертифицированных программных и программно-аппаратных средств защиты информации, предотвращающих несанкционированный доступ третьих лиц к ПДн субъектов ПДн.

2.3.10 Оператор обязуется вырабатывать и внедрять меры защиты ПДн субъектов ПДн.

### 3 Хранение персональных данных

3.1 Сведения о субъектах ПДн на бумажных носителях должны храниться Оператором в специально оборудованных шкафах и сейфах, которые запираются на ключ. Ключи от шкафов и сейфов, в которых хранятся сведения о субъектах ПДн, находятся у Ответственного за хранилища.

3.2 Обязанности по хранению сведений о субъектах ПДн, заполнению, хранению и выдаче документов, содержащих ПДн, возлагаются на Ответственного за организацию обработки ПДн.

3.3 Съёмные электронные носители, на которых хранятся резервные копии ПДн субъектов ПДн, должны быть промаркированы и учтены в журнале регистрации, учета и выдачи внешних носителей для хранения резервных копий ПДн.

3.4 В процессе хранения ПДн субъектов ПДн необходимо обеспечивать контроль за достоверностью и полнотой ПДн, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.

3.5 Хранение ПДн должно осуществляться не дольше, чем это необходимо для достижения целей их обработки, либо не дольше, чем это определено Федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным актом, договором или иным документом, являющимся основанием для обработки и хранения ПДн.

### 4 Передача персональных данных

4.1 Трансграничная передача ПДн Оператором не осуществляется.

4.2 Передача находящихся в распоряжении Оператора ПДн работников в пределах Российской Федерации возможна только при выполнении одного или нескольких из следующих условий:

4.2.1 имеется письменное согласие субъекта ПДн на передачу его ПДн третьему лицу, включающее наименование или фамилию, имя, отчество и адрес третьего лица, цели, сроки и способы обработки третьим лицом ПДн;

4.2.2 третье лицо является законным представителем субъекта ПДн;

4.2.3 передаваемые ПДн являются общедоступными (доступ неограниченному кругу лиц к ПДн предоставлен субъектом ПДн либо по его просьбе);

4.2.4 передача ПДн третьему лицу необходима для исполнения договора, одной из сторон которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;

4.2.5 передача ПДн третьему лицу производится на основании и в порядке, предусмотренном Федеральным законом;

4.2.6 имеются иные, предусмотренные законодательством, основания для передачи ПДн третьему лицу.

4.3 Передача ПДн третьему лицу, за исключением случаев, предусмотренных п.4.2.2 и п. 4.2.5 настоящего Положения, осуществляется в рамках заключенного между Оператором и третьим лицом договора, который в обязательном порядке включает:

- а) цели и сроки обработки третьим лицом передаваемых ПДн.
- б) перечень действий с передаваемыми ПДн, которые могут осуществляться третьим лицом, а также способы их осуществления.
- в) обязанность третьего лица соблюдать конфиденциальность передаваемых ПДн и обеспечивать их безопасность при обработке, в т.ч. предпринимать меры по обеспечению безопасности ПДн, предусмотренные статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (кроме установленных законодательством случаев, когда обеспечение конфиденциальности ПДн не требуется).

4.4 В случаях, когда ПДн передаются третьему лицу на основании согласия субъекта ПДн, цели, сроки и способы обработки ПДн, включаемые в договор с третьим лицом, должны соответствовать целям, срокам и способам обработки ПДн, указанным в согласии субъекта ПДн.

4.5 Требования безопасности, предъявляемые к процедурам передачи ПДн третьему лицу, могут включаться в условия соответствующего договора или устанавливаться иным соглашением между Оператором и третьим лицом. В тех случаях, когда процедуры передачи ПДн и (или) предъявляемые к ним требования безопасности документально не определены, они определяются лицами, ответственными за обеспечение безопасности ПДн Оператора и третьего лица совместно.

4.6 На передачу ПДн третьему лицу, осуществляемую на основании и в порядке, предусмотренном Федеральным законом, в том числе на передачу ПДн по запросу третьего лица, полномочия которого на получение соответствующих ПДн установлены Федеральным законом (органов следствия, органов государственной безопасности и т.п.), требования настоящего раздела не распространяются.

## 5 Уничтожение персональных данных

5.1 При необходимости уничтожения ПДн Оператор должен руководствоваться следующими требованиями:

5.1.1 Уничтожение ПДн осуществляется комиссией, назначенной приказом управляющего директора. После уничтожения ПДн составляется соответствующий акт по типовой форме (Приложение № 3 к Положению).

5.1.2 Бумажные носители ПДн должны уничтожаться при помощи специального оборудования (измельчителя бумаги) или могут быть сожжены.

5.1.3 ПДн, представленные в электронном виде, должны уничтожаться с использованием специализированного программного обеспечения, гарантирующего невозможность восстановления удаленных данных или посредством неоднократной перезаписи областей памяти, либо путем уничтожения физического носителя содержащего такие данные.

## 6 Обязанности субъекта персональных данных и Оператора

6.1 В целях обеспечения достоверности ПДн субъект ПДн обязан:

6.1.1 Предоставлять Оператору полные и достоверные данные о себе.

6.1.2 В случае изменения своих ПДн сообщать данную информацию Оператору.

6.2 Оператор обязан:

6.2.1 Осуществлять защиту ПДн субъекта ПДн.

6.2.2 Вести Журнал учета запросов субъектов ПДн по вопросам обработки их ПДн согласно типовой форме (Приложение № 4 к Положению).

6.2.3 Обеспечивать хранение документации, содержащей ПДн субъектов ПДн, при этом ПДн должны храниться дольше, чем это оправдано выполнением задач, для которых они собирались, или дольше, чем это требуется в интересах лиц, о которых собраны данные.

## 7 Права субъекта ПДн в целях защиты персональных данных

7.1 Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.2 Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;



- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

7.3 Субъект ПДн имеет право на определение представителей для защиты своих законных интересов.

7.4 Субъект ПДн имеет право требовать исключить или исправить неверные или неполные ПДн, а также ПДн, обрабатываемые с нарушением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.5 Субъект ПДн имеет право требовать извещения Оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн субъекта ПДн, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

7.6 Субъект ПДн имеет право на обжалование в судебном порядке любых неправомерных действий или бездействия Оператора при обработке и защите его ПДн.

## 8 Ответственность за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта ПДн

8.1 Лица, виновные в нарушении требований федеральных законов РФ, несут предусмотренную законодательством РФ ответственность.

8.2 Моральный вред, причиненный субъекту ПДн вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки ПДн, установленных федеральными законами, а также нарушения требований к защите ПДн подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом ПДн убытков.

Лист ознакомления  
с Положением об обработке персональных данных в МБОУ ОСШ № 4

Ф.И.О	Должность	Подпись	Дата