

Рассмотрено и утверждено
на педагогическом совете
протокол № 1 от 29.08.2017



**Положение о внеурочной деятельности обучающихся в
муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении города Ульяновска
«Открытая (сменная) школа № 4»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10.

1.2. Внеурочная деятельность обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся.

1.3. Организация внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе. Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

1.4. Часы, отводимые для внеурочной деятельности, используются по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Занятия проводятся в форме экскурсий, бесед, тематических встреч, участия в конкурсах, выставках, олимпиадах, предметных неделях, индивидуальных и групповых консультаций по предмету, кружков, секций, конкурсов, посещений музеев, театров, спортивных центров.

1.5. Группы для занятия внеурочной деятельностью могут быть разновозрастными или разновозрастными.

1.6. Расписание внеурочной деятельности составляется на основе учебного плана образовательного учреждения с учетом предельно допустимой недельной нагрузки – до 10 часов на каждый класс и каждого учащегося.

1.7. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при

определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объёмов финансирования, направленных на реализацию основной образовательной программы.

1.8. Организация внеурочной деятельности может осуществляться как учителями школы, так и привлекаемыми по совместительству специалистами учреждений дополнительного образования.

1.9. В документацию при проведении внеурочной деятельности входят журнал учета работы установленного образца и рабочая программа внеурочной деятельности с календарно - тематическим планированием.

Без программы, тематического (календарного) планирования руководитель группы к работе не допускается, его работа не оплачивается.

2. Задачи внеурочной деятельности.

2.1. Внеурочная деятельность ориентирована на обеспечение сохранения и укрепления физического, психологического здоровья обучающихся, на обеспечение духовно-нравственного развития обучающихся, на развитие личности обучающегося на основе универсальных учебных действий, познания и освоения мира, воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения его многонационального, поликультурного и поликонфессионального состава.

2.2. Занятия внеурочной деятельностью способствуют решению образовательных, воспитательных и развивающих задач:

2.2.1. расширению и углублению умений и навыков, предусмотренных учебными программами;

2.2.2. ознакомлению обучающихся с достижениями отечественной и мировой науки, техники, литературы, искусства, спорта;

2.2.3. формированию и развитию умений применять знания на практике;

2.2.4. воспитанию потребности в самовоспитании и самообразовании;

2.2.5. сохранению и укреплению нравственного и физического здоровья.

3. Программы внеурочной деятельности.

Виды программ, используемые в школе:

- 3.1. типовые, рекомендованные Министерством образования РФ;
- 3.2. типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы учреждения;
- 3.3. собственные (авторские), разработанные руководителями.

4. Наполняемость групп.

- 4.1. Количество учащихся в группах от 12 человек и более.

5. Продолжительность занятий.

- 5.1. Продолжительность занятий по внеурочной деятельности устанавливается исходя из психологической и социально-экономической целесообразности, допустимой нагрузки обучающихся, а также возможностей бюджета общеобразовательного учреждения.

6. Учебный год.

- 6.1. Учебный год начинается 01 - 15 сентября и заканчивается 25 - 31 мая.
- 6.2. Период до 15 сентября предоставляется для комплектования групп обучающихся, уточнения расписания внеурочных занятий, утверждения рабочих программ (в том числе календарно – тематического планирования).

7. Итоги работы.

- 7.1. Итогом работы групп по внеурочной деятельности является: отчет, проект, выставки, смотры, концерты, спектакли, спортивные соревнования, турниры, игры, результаты исследований и др.

8. Контроль внеурочной деятельности.

- 8.1. Контроль работы внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 8.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе проверяет

проведение занятий согласно расписанию, состояние журнала учета работы руководителя группы, учёт посещаемости согласно плану ИКД.

9. Срок действия положения.

9.1. Настоящее положение является бессрчным.

9.2. Дополнения и изменения в настоящее положение вносятся решением Педагогического совета школы.